表題

入力後、「表題」は消してください。

標準設定は、1行目表題14ポイント、２行目スペース11ポイント、以後各9ポイントで、3行目キーワード・4行目氏名・5行目所属・６～9行目はスペース行です。

副題を入れる場合は2行目11ポイント行を使用する。副題とキーワードの間にはスペース1行入れ、所属の下もスペース1行を入れて行数の調整をしてください。

入力後、このテキストボックスは削除してください。

※枠線のどこかをクリックし、キーボード「Delete」

ボタンを押すと削除できます。

書類②

原稿作成時に、このテキストボックスは

削除してください。

※枠線のどこかをクリックし、キーボード「Delete」ボタンを押すと削除できます。

キーワード：

○発表者名・共同研究者名

所属施設名

**【はじめに】**

ここ(10行目)から本文2段組設定になります。

標準設定は2段組み25字×40行2000字です。

副題がなく、上部9行を6行へ変更する場合は、下部本文は最大25字×43行2150字まで可とする。

入力後、このテキストボックスは削除してください。

※枠線のどこかをクリックし、キーボード「Delete」

ボタンを押すと削除できます。

**【目的】**

**【方法】**

**【倫理的配慮】**

**「研究における倫理的配慮とその記述方法」の文書を熟読したうえで記載する**

倫理審査委員会の表記については承認責任の所在を明確にして記載する

**詳細は、別紙②５倫理員会での承認を受けた記載していますかを確認**

メモ：利益相反の記載については、抄録原稿では不要です。

発砲媒体（スライドやポスター）には利益相反状態を記載する。

入力後、このテキストボックスは削除してください。

※枠線のどこかをクリックし、キーボードの「Delete」ボタンを押すと削除できます。

**【結果】**

**【考察】**

**【結論】**

**引用文献**

**引用した場合は、記載する**

入力後、このテキストボックスは削除してください。

※枠線のどこかをクリックし、キーボードの「Delete」

ボタンを押すと削除できます。